

Referat af bestyrelsesmøde i Skejby Vorrevang Dagtilbud

Tidspunkt for mødet: tirsdag d. 16/11 2021 kl. 17:15-20:15

Sted: Dagtilbuddets Pavillon, Næringen 99, 8240 Risskov

Referent: Peter Vindum

Dagsorden:

Indledende bemærkninger

Thomas overtager Bettinas plads i bestyrelsen som repræsentant for?

Afbud til mødet: Helle, Sarah, Thomas

1. Nyt i dagtilbuddet ved Susanna

a. Status vedr. corona-restriktioner: Høje smittetal i Aarhus betyder at der er mulighed for øgede restriktioner på dagtilbudsområdet i den kommende tid, men det er patientstyrelsens vurdering ift smittetal.

- Afdelingerne i dagtilbuddet har lokalt fået besked på at skærpe standarden for hygiejne og afstand, og afdelinger opfordres til at være mere ude.

b. Det forventes, at der kan holdes afskedsreception for Susanna den sidste fredag i Januar 2022.

c. Der lægges op til at vi i bestyrelsen bruger lidt tid på at se på "datapakken", som kan give et indtryk af hvordan demografien iblandt børnene ser ud ift. Sprog, særlige behov, sundhed mv.

2. Årshjul

Årshjulet for 2022 gennemgås.

Det besluttes at vi holder fast i de nuværende datoer. Den nye dagtilbudsleder inviteres med til mødet i januar, hvor budgettet skal godkendes.

Vi undersøger, om der er mulighed for at mødes med Vorrevangskolen på mødet i marts for at tale sammen om muligt samarbejde. Formålet er at skabe god kommunikation og skærpe samarbejdet mellem skole og dagtilbud.

På mødet i marts vil der også blive informeret om "Kompasset".

3. Gennemgang af den nye budget tildelingsmodel ved Susanna

Den nye budgettildeling er offentliggjort i september 2021. Formålet med den er at udjævne uligheder i tildelingerne og give et budgetløft i alle dagtilbud i sammenligning med 2021.

Tildelingen for vuggestuebørn sættes ned til fordel for børnehavebørn, hvilket isoleret set giver en reduktion i vores budget, da SV-dagtilbud har forholdsvis mange vuggestuebørn. Dog ændres fordelingsmodellen for tilskud til sårbare og udsatte børn, hvilket betyder, at DV-dagtilbuddets samlede budget vokser med omkring 900.000.kr. på årsbasis til normeringer, da vi har relativt mange sårbare børn.

4. Orientering om dagtilbuddets læreplan.

Susanna gennemgår de overordnede linjer i Dagtilbuddets læreplan, herunder det pædagogisk grundlag og læreplanstemaer. Der gives eksempler på, hvordan Dagtilbuddet har fortolket og konkretiseret det overordnede grundlag og de overordnede læreplanstemaer. Disse konkretiseringer er beskrevet i detaljer i læreplanen, som kan findes på dagtilbuddets hjemmeside.

5. Opdatering vdr. "Sådan bruger vi AULA" og arbejdet med at udforme et nyt princip.

Susanna gennemgår mindre opdateringer i det nuværende dokument med "Principper for brug af AULA". Godkendelse af principperne sættes på dagsordenen til næste møde.

6. Hvad skal vi have igangsat inden Susanna stopper (sprog, bygningsmæssigt, nest...)

Susanna sørger for at give al relevant viden videre til den nye dagtilbudsleder, så der ikke er vigtig viden ift. Dagtilbuddets behov og drift, der går tabt.

7. Mad til næste møde

Kristi henter mad, Susanna bestiller i Føtex.

9. Evt.

Ingen punkter til eventuelt.